COMUNE DI FERRARA
PROTOCOLLO GENERALE
I
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0115096 del 09/06/2026
Firmatario: ANGELA TRAVAGLI

COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

Assessore all'Attuazione del Programma, Personale,
Politiche del Lavoro, Pari opportunità, Fiere Mercati e Spettacoli viaggianti

Ferrara, *data del protocollo*

Al
Gruppo Consiliare
LA COMUNE DI FERRARA

E p.c.
Al **Sindaco**
Al **Presidente del Consiglio Comunale**

OGGETTO*:* Risposta all'interrogazione PG. n. 82154/2026 relativa al Piano Spostamenti Casa-Lavoro del Comune di Ferrara e alle misure per la mobilità sostenibile dei dipendenti

In riferimento all'interrogazione in oggetto, relativa al Piano Spostamenti Casa-Lavoro del Comune di Ferrara e alle misure per la mobilità sostenibile dei dipendenti si fa presente quanto segue:

*1 - se e in quali tempi l'Amministrazione intenda **rendere effettivi gli incentivi per l'acquisto di abbonamenti al trasporto pubblico** previsti dal Piano Spostamenti Casa–Lavoro 2025, specificando le risorse stanziate e la platea potenziale dei beneficiari*

Con la prossima variazione di bilancio, entro luglio 2026, saranno stanziati 12.000 euro per l'acquisto di abbonamenti agevolati al trasporto pubblico locale, Si stima che tra il 6-7% dei dipendenti potranno usufruirne. L'Ufficio del Mobility Management ha avviato la definizione dei criteri e delle modalità di erogazione degli incentivi di cui si stima che potranno beneficiarne tra il 6% e 8% dei dipendenti, in linea con la rilevazione dello split modale annuale e alla propensione al cambiamento.

2 - quale sia l'entità delle risorse economiche effettivamente stanziate e impegnate, anno per anno, a partire dal primo anno disponibile, per l'attuazione del Piano Spostamenti Casa–Lavoro,

Via Boccaleone, 13 - 44121 Ferrara - Tel. 0532/419917 –
Email: Segreteria.assessoretravagli@comune.fe.it
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it
Sito web: http://www.comune.fe.it

con esclusivo riferimento alle misure rivolte ai dipendenti e, in particolare, agli strumenti di incentivazione individuale, escludendo gli interventi infrastrutturali o di carattere generale

Bike to work con Delibera di Giunta Comunale n. 2024-399 è stata approvata la partecipazione al bando con finanziamento regionale complessivo richiesto di € 169.339,98 e di una copertura finanziaria comunale complessiva di € 43.334,99. E' uno strumento di incentivazione individuale riferita sia ai dipendenti del comune di Ferrara dia ai dipendenti delle aziende con sedi nel territorio comunale. I dipendenti partecipanti guadagnano incentivi chilometrici per gli spostamenti casa lavoro in bicicletta pari a 0,20 €/km percorso per un massimo di € 50 al mese. Nel periodo da giugno 2025 al 30/04/2026 123 dipendenti del comune di Ferrara hanno aderito al Bike to work. Hanno percorso 53.054 km in 15.353 viaggi utili con un beneficio ambientale pari a 12,3 T di Co2 risparmiata. Siccome abbiamo risparmiato sugli incentivi del Bike to Work il comune ha richiesto una proroga dei termini e stiamo prevedendo comunicazioni aggiuntive. Nello stesso bando sono previsti incentivi per la riduzione del costo del deposito delle biciclette presso la velostazione di Ferrara da definire al termine dei lavori.

Con la prossima variazione di bilancio, entro luglio 2026, saranno stanziati 12.000 euro per **l'acquisto di abbonamenti agevolati al trasporto pubblico locale**, come citato al punto 1, Si stima che tra il 6-7% dei dipendenti potranno usufruirne.

In occasione della Giornata Mondiale della Bicicletta del 3 giugno, il Comune di Ferrara – in collaborazione con UNIFE e FIAB – ha promosso un'iniziativa di formazione rivolta anche ai propri dipendenti sulla mobilità attiva e sostenibile e promuovendo anche il progetto bike to work. L'evento ha visto lo svolgimento del convegno 'Al lavoro? Ci vado in bici!' e si è concluso con una pedalata urbana collettiva.

Anche se nell'interpellanza non sono richiesti si ritiene doveroso ricordare che gli interventi infrastrutturali, così come espressamente richiesto nei PSCL che ci vengono inviati in quallità di Mobility Manager d'Area, sono ricomprese richieste di interventi infrastrutturali che consentano gli spostamenti casa - lavoro, con l'utilizzo di mezzi sostenibili, in perfetta sicurezza. Per questo l'Amministrazione in questi anni ha posto attenzione alla realizzazione delle piste ciclabili che completino il circuito delle piste ciclabili in città e sta completando la realizzazione di piste ciclabili

Via Boccaleone, 13 - 44121 Ferrara - Tel. 0532/419917 –
Email: Segreteria.assessoretravagli@comune.fe.it
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it
Sito web: http://www.comune.fe.it

che oltre a collegare le diverse sedi dell'amministrazioni vadano a servire i grandi attrattori di traffico (basti pensare alla ista ciclabile di via Marconi).

3 - se siano stati definiti, nell'ambito del Piano Spostamenti Casa–Lavoro, ***obiettivi e indicatori di risultato*** *per misurare la riduzione dell'uso del mezzo privato e, in caso affermativo, quali siano e in che modo vengano utilizzati ai fini della valutazione dell'efficacia degli strumenti adottati*

L'attuale Mobility Management si sta impegnando per aumentare l'efficacia delle sue azioni, tanto che ha investito nella manutenzione ed ottimizzazione dei seguenti strumenti digitali:
- della piattaforma web PSCL presente sul sito del comune di Ferrara utilizzata per la predisposizione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) sia dell'Amministrazione comunale sia delle aziende del territorio che ne fanno richiesta ;
- della piattaforma Play&Go sviluppata dalla Fondazione Bruno Kessler (FBK), che supporta la gestione delle campagne di mobilità sostenibile casa-lavoro.

Contemporaneamente ha aderito alla Piattaforma digitale "EMMA RE-R" si tratta di una piattaforma regionale che centralizza la raccolta e l'analisi dei dati sulla mobilità casa-lavoro e casa-scuola, aiutando enti pubblici, aziende e Mobility Manager a pianificare interventi di mobilità sostenibile in modo coordinato. Tra le funzionalità principali di EMMA c'è la memorizzazione dei dati storici per consentire il monitoraggio nel tempo dell'efficacia delle politiche di mobilità aziendale. Attualmente l'ufficio del Mobility Manager sta partecipando agli incontri organizzati dalla Regione in merito alla definizione dei contenuti di EMMA e alla formazione sull'utilizzo della piattaforma che sarà operativa entro quest'anno o nel 2027.

4 - se l'Amministrazione intenda valutare e introdurre ulteriori misure di incentivazione individuale e organizzativa a supporto della mobilità sostenibile dei dipendenti, quali, a titolo esemplificativo, contributi per la mobilità ciclabile (anche elettrica) o forme di flessibilità degli orari di ingresso e uscita, in relazione agli orari del trasporto pubblico, anche alla luce del confronto tra le rilevazioni 2023 e 2025, che evidenzia una sostanziale stabilità nell'utilizzo del mezzo privato rispetto all'obiettivo di ridurne l'uso.

L'Amministrazione ha previsto contributi per la mobilità ciclabile attraverso la partecipazione al Bike to work , come detto al punto 2. E' stata richiesta una proroga alla Regione Emilia Romagna per prolungare l'iniziativa a tutto il 2027.
Per quanto riguarda la flessibilità oraria l'Amministrazione, nella propria circolare del Servizio Personale n. 12/2013, Prot. n. 47287, ha previsto alcune forme di flessibilità negli orari di ingresso e di uscita, ricorrendone i presupposti ivi indicati e nel rispetto di apposita procedura autorizzatoria. Il 23 febbraio 2026, come noto, sono stati sottoscritti i Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del Comparto e dell'Area Funzioni locali. Alla luce delle statuizioni in questi ultimi contenute, saranno avviate, appena possibile le procedure per l'aggiornamento delle disposizioni sopra citate, utilizzando gli strumenti di relazione sindacale previste dai Contratti Collettivi Nazionali di lavoro tempo per tempo vigenti.

5 - se, alla luce dei dati emersi dall'"Indagine sul benessere organizzativo delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Ferrara – anno 2025", che evidenziano un utilizzo molto limitato del lavoro da remoto a fronte di un interesse significativo espresso dal personale, e considerato che le "Linee guida per il lavoro da remoto con vincolo di tempo e di luogo nel Comune di Ferrara", approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 453/2023, individuano tale modalità anche quale strumento di promozione della mobilità sostenibile e di riduzione degli spostamenti casa-lavoro, l'Amministrazione intenda valorizzarne un maggiore utilizzo, laddove compatibile con le mansioni svolte, e se ritenga le attuali modalità di accesso e i criteri di priorità previsti dalle Linee guida idonei a favorirne una diffusione effettiva tra il personale.

L'amministrazione intende valorizzare l'utilizzo della modalità lavorativa a distanza, quale misura per assicurare, tra le altre, finalità di promozione dello sviluppo sostenibile del territorio, per riduzione della mobilità. In tale ottica, saranno realizzati interventi formativi rivolti al personale che presta la propria attività per l'ente, ed in particolare al personale neo assunto, per l'illustrazione dei contenuti del regolamento emanato, in materia, nel 2023 e la soluzione di problematiche applicative a questo correlate. Inoltre, saranno attivate, appena possibile, le procedure per la

regolamentazione interna del lavoro agile, alla luce dell'innovata disciplina della materia ad opera dei sopra citati CCNL e dei risultati dell'indagine sul benessere organizzativo, appena conclusasi.

L'Assessore
Angela Travagli
(firmato digitalmente)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del DLgs 82/2005 e s.m.i. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Ferrara.

Via Boccaleone, 13 - 44121 Ferrara - Tel. 0532/419917 –
Email: Segreteria.assessoretravagli@comune.fe.it
Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it
Sito web: http://www.comune.fe.it